

**Protokół posiedzenia**  
**Centralnej Komisji Metodycznej**  
**Warszawa, 24 kwietnia 2018 r.**

**Obecni:**

- Hanna Staszewska (Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego) – przewodnicząca,
  - Robert Górski (NDAP) – sekretarz,
  - Małgorzata Król (Archiwum Akt Nowych),
  - Monika Płuciennik (Archiwum Państwowe w Gdańsku),
  - Barbara Ratajewska (Archiwum Państwowe w Lesznie),
  - Aleksandra Starczewska-Wojnar (Archiwum Państwowe w Opolu),
  - Jakub Żygawski (Archiwum Państwowe w Zamościu),
- goście:
- Maciej Zdunek, dyrektor Departamentu Archiwistyki NDAP,
  - Bartosz Nowożycki (Departament Archiwistyki NDAP),
  - Maciej Parzniewski (Narodowe Archiwum Cyfrowe),
  - Katarzyna Kalisz (Narodowe Archiwum Cyfrowe),
  - Katarzyna Plewka (Narodowe Archiwum Cyfrowe).

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia,
2. Omówienie projektu zarządzenia w sprawie zasad porządkowania i inwentaryzacji dokumentacji fotograficznej w archiwach państwowych,
3. Wolne głosy i wnioski,
4. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 1.**

Posiedzenie Centralnej Komisji Metodycznej otworzyła przewodnicząca Hanna Staszewska. Powitała przybyłych członków Komisji oraz gości.

**Ad 2.**

Dyskusję rozpoczęto od omówienia przygotowanych przez członków CKM i osób, które uczestniczyły w posiedzeniu Komisji w dniach 4-5 kwietnia br. przykładowych opisów dokumentacji fotograficznej, z uwzględnieniem elementów określonych w zarządzeniu. Wybrane opisy, po ostatecznej redakcji, będą załącznikami do zarządzenia, a także wykorzystane podczas szkolenia, które powinno zostać zorganizowane.

Poruszono także kwestię dostosowania obecnego systemu ZoSIA do nowego normatywu. M. Zdunek podkreślił, że będzie to przedmiotem obrad Komitetu Sterującego.

Następnie rozpoczęto omawianie projektu zarządzenia. K. Kalisz zaproponowała, aby w § 3 zmienić określenie „nośnik” na „podłoże”, gdyż w tym kontekście mowa jest np. o szkle, błonie lub papierze. Członkowie CKM nie zgodzili się z propozycją.

B. Nowożycki zasugerował z kolei zmianę widokówek na karty pocztowe, gdyż fotografie były utrwalane w ten sposób i wysyłane do rodziny lub znajomych.

Pozostałe zmiany miały charakter redakcyjny i nanoszone były w trybie zmian do projektu zarządzenia. Uregulowano m.in. kwestię numeracji fotografii luźnych wchodzących w skład jednostki archiwalnej oraz klitek negatywów (§ 6a).

W Rozdziale 3 w § 7 w pkt. 10 przyjęto, że rozmiar fotografii wyrażany będzie w milimetrach, natomiast w przypadku fotografii cyfrowych w MB i ppi. Podobnie w przypadku albumu, które, jak sugerował B. Nowożycki, także można sporządzać się w postaci cyfrowej.

M. Król zasugerowała, aby NAC udzielił wskazówek w zakresie formowania tytułów fotografii, co ułatwi przygotowanie wspomnianych przykładów opisów jednostek archiwalnych.

K. Plewka zwróciła uwagę na konieczność uregulowania kwestii nośników, gdyż dane o ich liczbie są niezbędne np. w przypadku skontrum, a także dla celów statystycznych liczby pozytywów i negatywów. M. Zdunek zauważył, że liczenie pozytywów i negatywów nie będzie łatwe i bardziej zasadne liczenie jednostek archiwalnych.

Na tym zakończono posiedzenie. H. Staszewska zadeklarowała, że wspólnie z pracownikami NAC dokona korekty projektu, uwzględniając wprowadzone zmiany. Uzgodniono też, że projekt zarządzenia przekazany zostanie do archiwów do zaopiniowania na początku maja, natomiast na około 5-6 czerwca zorganizowane zostanie kolejne posiedzenie Centralnej Komisji Metodycznej.

#### **Ad 3 i 4.**

Przewodnicząca H. Staszewska raz jeszcze podziękowała wszystkim za udział i zamknęła posiedzenie.

Robert Górski  
Sekretarz

Hanna Staszewska  
Przewodnicząca

#### Załączniki:

Projekt zarządzenia w sprawie zasad porządkowania i inwentaryzacji dokumentacji fotograficznej w archiwach państwowych. Stan na dzień 24.04.2018.